

令和5・6年度  
北海道建設工事等競争入札参加資格審査申請(随時申請)の  
檜山振興局における受付について

令和5年(2023年)12月14日  
檜山振興局総務課主査(事業管理)

令和6年における随時申請の資格審査事務を次のとおり行います。

1 受付期間及び資格決定日

	受付期間	※期間内の消印有効	資格決定日
第1回	1月 4日(木) ~	2月 9日(金)	3月 1日(金)
第2回	2月13日(火) ~	3月 8日(金)	4月 1日(月)
第3回	3月11日(月) ~	4月10日(水)	5月 1日(水)
第4回	4月11日(木) ~	5月10日(金)	5月31日(金)
第5回	5月13日(月) ~	6月10日(月)	7月 1日(月)
第6回	6月11日(火) ~	7月10日(水)	8月 1日(木)
第7回	7月11日(木) ~	8月 9日(金)	8月30日(金)
第8回	8月13日(火) ~	9月10日(火)	10月 1日(火)
第9回	9月11日(水) ~	10月10日(木)	11月 1日(金)
第10回	10月11日(金) ~	11月 8日(金)	11月29日(金)
第11回	11月11日(月) ~	12月10日(火)	12月27日(月)
第12回	12月11日(水) ~	12月27日(金)	1月20日(月)

2 受付方法

- (1) 主たる営業所が道内にある者(建設業許可が大臣許可の者を除く。)で、「主たる営業所の所在地が檜山振興局管内にある者」について、資格審査申請の受付を行います。
- (2) 資格審査申請の受付は、原則郵送により行います。  
※持参により提出することも可能ですが、対面による審査は行わず、受付のみとなります。  
※提出書類は、市販のファイル(A4-Sサイズの黄色系統のフラットファイル)に綴じ込んで提出してください。(必ず、表紙・背表紙を貼付してください(様式は申請書様式を参照。))

3 提出先

- (1) 申請書類【紙媒体】

〒043-8558

北海道檜山郡江差町字陣屋町336番地3

檜山振興局総務課 主査(事業管理) 宛て

TEL: 0139-52-6460

FAX: 0139-52-1753

- (2) 申請書類(申請書付票及び業態調書)【電子データ(Excel ファイル)】

・申請書付票及び業態調書については、(1)により「紙媒体」で提出いただくほか、「Excel

ファイル」を次のメールアドレスに提出してください。

北海道建設部建設政策局建設管理課工事管理係

メールアドレス： [kenjo.kojik@pref.hokkaido.lg.jp](mailto:kenjo.kojik@pref.hokkaido.lg.jp)

- 提出時の「Excel ファイル」のファイル名は、次のとおりとしてください。

ファイル名： 商号\_市町村名\_随時申請付票.xlsx

(例) OO(株)\_江差町\_随時申請付票.xlsx

#### 4 その他

資格審査の概要及び申請の手引き（随時申請用）、申請書様式については、北海道建設部建設政策局建設管理課のホームページを参照してください。

申請の手引き、申請書様式は印刷配付しませんので、ホームページからダウンロードをして使用してください。

[https://www.pref.hokkaido.lg.jp/kn/ksk/R5\\_6\\_zuizisinsei.html](https://www.pref.hokkaido.lg.jp/kn/ksk/R5_6_zuizisinsei.html)

お問い合わせ先

檜山振興局総務課 主査（事業管理）

檜山郡江差町字陣屋町336番地3

TEL 0139-52-6460

FAX 0139-52-1753