

公共交通の確保のための調査・検討業務委託
業務処理要領

1 趣旨

この要領は、北海道（以下、「委託者」という。）が_____（以下、「受託者」という。）に委託する、公共交通の確保のための調査・検討業務委託を円滑かつ効果的に運営するために必要な事項を定めることを目的とする。

2 業務目的

檜山管内において、近年、収支が悪化している広域バス路線の見直しを促進するため、事業者へ委託し、公共交通の確保に資する調査・検討を行う。

3 業務内容

(1) 江差木古内線の利用状況調査

路線バス運行事業者（函館バス株式会社）から江差木古内線の乗降に係るデータ等の利用状況調査に必要なデータの提供を受けて、分析を実施する。

なお、利用状況調査に必要なデータについては、委託者と受託者で調整の上、決定する。

(2) 上ノ国町デマンドバス実証運行の利用状況調査

デマンドバス運行事業者（有限会社上ノ国ハイヤー）との打合せを実施し、乗降に係るデータ等の提供を受けるための利用状況調査票を作成する。

デマンドバス運行事業者より利用状況調査票の提供を受けて、分析を実施する。

なお、利用状況調査票の内容については、委託者と受託者で調整の上、決定する。

(3) 公共交通の確保に向けた分析

要領3（1）及び要領3（2）による利用状況の分析結果を踏まえ、江差－上ノ国間、上ノ国－木古内間に区分し、将来予測を実施する。

将来予測を踏まえて、江差木古内線の見直しの方向性、デマンドバスの運行形態・運行区域・運行ダイヤを検討する。

なお、将来予測の内容については、委託者と受託者で調整の上、決定する。

(4) 江差線代替輸送確保基金のシミュレーション

江差木古内線における複数の運行パターンを提示し、木古内町に設置されている江差線代替輸送確保基金のシミュレーションを実施する。

なお、運行パターンについては、委託者と受託者で調整の上、決定する。

(5) 地域住民との意見交換会の開催

地域住民に対して、路線バスの現状を説明する他、理想的な交通形態について、地域住民、委託者、上ノ国町及びデマンドバス運行事業者を交えて意見交換を実施する。

なお、意見交換会の内容については、委託者と受託者で調整の上、決定する。

(6) 報告書の作成

要領3（1）～（5）の結果を盛り込んだ報告書を10部作成する。

4 業務処理計画書及び業務処理責任者

(1) 業務処理計画書の提出

受託者は、契約書第4条の規定に基づき、委託契約締結後速やかに別記第1号様式「業務処理計画書」を提出しなければならない。

(2) 業務処理責任者の通知

受託者は、契約書第6条の規定に基づき、委託契約締結後速やかに別記第2号様式「業務処理責任者選定通知書」を提出しなければならない。

5 実績報告等

受託者が、委託契約書第11条に基づき委託業務完了後に提出する実績報告書及び成果品は、次のとおりとする。

(1) 実績報告書（別記第3号様式）

紙媒体A4版1部

(2) 成果品

ア 紙媒体：報告書10部

イ 電子媒体：CD-ROM一式

なお、電子媒体については、次のデータを保存の上、提出すること。

(ア) 報告書のデータ

・PDF形式ファイル

・再編集が可能な形式のデータ

(イ) 要領3(1)及び要領3(2)で収集したデータ

6 環境配慮等

事業の実施にあたっては、使用する資材や作成する物品等について、環境配慮に努めることとする。

7 著作権等の取扱い

成果品及び構成素材に含まれる第三者の著作権その他の権利についての交渉・処理は、受託者が納品前に処理を行うこととし、その経費は委託料に含まれるとともに、本事業に関する著作権（制作過程で作られた素材等の著作権を含む）その他の権利は、すべて委託者に帰属するものとする。

8 その他

(1) この要領に定めがない事項については、必要に応じ、委託者と受託者が協議の上、定めるものとする。

(2) 受託者は、本要領に疑義が生じたとき、本要領により難い事由が生じたとき、あるいは本要領に記載のない細部については、業務担当員と協議し、その指示に従うこと。

(3) 成果物納入後に受託者側の責めによる不備が発見された場合には、受託者は無償で速やかに必要な措置を講ずること。

(4) 本業務を円滑に遂行するため、委託者は受託者に対して、業務の進捗状況について随時報告を求めることができるものとする。

(5) 個人情報の保護については、北海道個人情報保護条例に規定する内容を遵守すること。

別記第1号様式

業 務 処 理 計 画 書

年 月 日

北海道檜山振興局長 様

受託者

業務名 公共交通の確保のための調査・検討業務委託

年 月 日付で受託した上記の業務処理計画は次のとおりです。

記

実施計画
別添のとおり

別記第2号様式

業務処理責任者選定(変更)通知書

年 月 日

北海道檜山振興局長 様

受託者

業務名 公共交通の確保のための調査・検討業務委託

年 月 日付けで契約した上記の業務に係る業務処理責任者を次のとおり選定(変更)しましたので通知します。

記

職	氏 名	備 考

実績報告書

年 月 日

北海道檜山振興局長 様

受託者 住所
氏名 印

業務名 公共交通の確保のための調査・検討業務委託

年 月 日付で契約した上記の業務について、完了したので報告します。

記

- 1 業務完了年月日 年 月 日
- 2 成果品 別添のとおり
- 3 その他 成果品に付帯する著作権等一切の権利を引き渡します。